

Коуровская астрономическая обсерватория Уральского федерального университета является (АО УрФУ) научно-организационной структурой, обладающей современным научным оборудованием, высококвалифицированными кадрами и обеспечивающей на имеющемся оборудовании проведение научных исследований и оказание услуг, в том числе в интересах внешних пользователей (физических лиц и сторонних организаций).

АО УрФУ предоставляет услуги внешним пользователям в соответствии с утвержденным «Перечнем типовых услуг, оказываемых с использованием УСУ «Коуровская астрономическая обсерватория»».

Права на возможные результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в ходе проведения научных исследований и оказания услуги, регулируются договором между УрФУ и пользователем. Типовой договор на проведение научных исследований и оказание услуг приведен в Приложении 1. Услуги пользования научным оборудованием могут предоставляться как на возмездной, так и на безвозмездной основе.

АО УрФУ осуществляет прием от заинтересованных пользователей заявок на проведение научных исследований и оказание услуг (далее — заявки). Форма заявки приведена в Приложении 2.

Перечень типовых услуг АО УрФУ, используемое оборудование, примерный договор на проведение научных исследований и оказание услуги, форма заявки публикуются на официальном сайте УрФУ в сети Интернет.

Прием, регистрация, обработка, хранение заявок, результаты их рассмотрения и выполнения осуществляются в электронном виде с использованием автоматизированных систем, позволяющих учитывать временную загрузку объектов приборной базы, задействованных в оказании услуг.

Заявки рассматриваются Научно-техническим советом (НТС) АО УрФУ по мере их поступления с периодичностью 1 раз в месяц. При рассмотрении заявок оценивается содержательная часть работы, степень соответствия заявки возможностям оборудования АО УрФУ, времени работы оборудования.

По результатам рассмотрения заявок на НТС директор АО УрФУ принимает решение, о возможности заключения с пользователем договора на проведение научных работ и оказание услуги и включает заявку в план работ АО УрФУ. Решение о невозможности заключения договора должно быть мотивированным и доведено до сведения пользователя не позднее трех дней со дня принятия такого решения. Возможность допуска физических лиц — представителей заинтересованного пользователя непосредственно к работе на оборудовании АО УрФУ устанавливается в договоре на оказание услуги.

По завершению оказания услуги внешнему пользователю выдаются результаты наблюдений и документ, содержащий результаты выполненных работ.

Результаты наблюдений помещаются в архив наблюдательных данных АО УрФУ.

Приложение 1 Типовой договор на проведение научных исследований и оказание услуг

Приложение 2 Форма заявки на проведение научных исследований и оказание услуг

Заявка на наблюдательное время _____
(указать телескоп)

1. Название программы наблюдений.
2. Краткое содержание программы наблюдений.
3. Основной заявитель (1 человек): Ф.И.О. (полностью), организация, адрес, телефон, электронная почта.
4. Созаявители (ограничений на количество нет). Для каждого созаявителя указываются: Ф.И.О. (полностью), организация, адрес, телефон, электронная почта.
5. Статус заявки: долговременная (более 2-х лет), кратковременная (1–2 года), разовая.
6. Указать оптимальные и допустимые периоды наблюдений, количество ночей, ограничения на фазы Луны, условия наблюдений (характер изображений, состояние неба и др.).
7. Вариант наблюдений. Описание требуемого для выполнения программы фокуса, оборудования, светоприемников, отношения сигнал/шум, спектрального или временного разрешения, системы регистрации и др.
8. Развернутое научное обоснование. Можно прилагать публикации авторов по теме заявки.
9. Координаты и звездные величины объектов программы.
10. Для продолжающейся заявки привести сведения о ходе ее выполнения и полученных результатах. Приложить публикации.
11. Дата подачи заявки.
12. Подпись заявителя.